Algemene voorwaarden voor intermediaire dienstverlening Leveranciers - 1 september 2026

1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Aanvraag de op het Platform gepubliceerde aanvraag van Intermediair voor het verrichten van Werk door een Professional bij een Opdrachtgever op grond van een daartoe overeen te komen Opdracht.

AV Deze algemene voorwaarden voor intermediaire dienstverlening.

Algemene Voorwaarden Professionals & Partners Services de algemene voorwaarden die van toepassing zijn op de Professionals & Partners Services en welke geraadpleegd en gedownload kunnen worden in het Platform.

Contractmanagement de intermediaire dienstverlening van Intermediair bestaande uit het beheren van de overeenkomsten ten behoeve van het ter beschikking stellen van Professionals voor het verrichten van Werk - inclusief dossierbeheer; urenregistratie en facturatie processen - voor Opdrachtgevers en Leveranciers met ondersteuning van het Platform.

Beheersmaatregelen de door Intermediair gehanteerde maatregelen ter toetsing van de zelfstandigheidsstatus van een Zelfstandige aan de wet en jurisprudentie, bestaande uit een ondernemerstoets, een opdracht toets en een checklist beheersmaatregelen.

Deskundigheidsvereisten de vereisten qua opleidingsniveau, deskundigheid en ervaring van de Professional waaraan moet worden voldaan en zoals bepaald in de Opdracht.

Intermediair Vertage Holding B.V. (Vertage (een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid, kvk nummer 80349269)) en elke dochtermaatschappij van Vertage dan wel de onderneming waarin Vertage direct of indirect een meerderheidsbelang heeft (hieronder in ieder geval begrepen Between, Myler, FastFlex, Yellow Friday, Sterksen en Star Apple), die op basis van (een) Opdracht(en) en/of (een) overige overeenkomst(en) Contractmanagement diensten verricht voor Leveranciers en haar Opdrachtgevers.

Leverancier iedere natuurlijke- of rechtspersoon of personenvennootschap die Professionals aan Intermediair ter beschikking stelt en met wie Intermediair een Opdracht overeenkomt dan wel overweegt overeen te komen.

Modelovereenkomst een door de Belastingdienst goedgekeurde modelovereenkomst (tussenkomst, te weten een twee-partijen-overeenkomst, gesloten tussen een intermediair (als opdrachtgever) en de zelfstandige (als opdrachtnemer) die beoogt een directe dienstbetrekking, een uitzendovereenkomst én de tussenkomst-fictie uit te sluiten. De Opdrachtgever is daarin geen partij.

Opdracht overeenkomst van opdracht waarin de opdracht tot de terbeschikkingstelling van een Professional voor het verrichten van Werk bij een Opdrachtgever is vastgelegd.

Opdrachtgever de partij waarmee Intermediair een overeenkomst van opdracht sluit op grond waarvan Intermediair de Professional van Leverancier ter beschikking stelt voor het verrichten van Werk bij de Opdrachtgever.

Opdrachtgever Specifieke Voorwaarden de voorwaarden die van toepassing zijn op de Opdracht voor Werk bij de betreffende Opdrachtgever.

Overmacht hieronder wordt verstaan iedere omstandigheid buiten de redelijke invloedssfeer van een Partij die de nakoming van haar verplichtingen uit deze AV of een Opdracht geheel of gedeeltelijk, tijdelijk of blijvend verhindert en die niet aan die Partij kan worden toegerekend. Hieronder vallen onder meer natuurrampen, oorlog, terrorisme, overheidsmaatregelen, stakingen, storingen in energievoorziening, telecommunicatie of internet, cyberaanvallen, transportbelemmeringen, tenzij deze situaties zijn toe te rekenen aan het handelen en/of nalaten van een Partij.

Partijen Intermediair en Leverancier.

Platform het digitale platform waarvan onder andere gebruik wordt gemaakt ter ondersteuning van het uitvoeren van Contractmanagement. Het platform waarvan gebruik wordt gemaakt kan per Opdrachtgever verschillen.

Platform Gebruiksvoorwaarden de voorwaarden die van toepassing zijn op het gebruik van het betreffende Platform welke bij het aanmaken van een account geraadpleegd en gedownload kunnen worden.

Professionals & Partners Services aanvullende en optionele services en diensten die Intermediair aan de Leverancier biedt tegen betaling van een vaste vergoeding per gewerkt uur per Professional.

Professional de persoon die in dienst is van Leverancier op grond van een arbeidsovereenkomst ex artikel 7:610 e.v. BW, en door Leverancier ter beschikking wordt gesteld om onder leiding en toezicht van de Opdrachtgever Werk te leveren.

Urenstaat door Opdrachtgever geaccordeerde registratie en verantwoording van de door Professional gewerkte uren, al dan niet in digitale vorm.

Werk de werkzaamheden of dienstverlening die door de Professional wordt uitgevoerd bij de Opdrachtgever en zoals nader omschreven in de Opdracht.

Zelfstandige de natuurlijke persoon, de besloten vennootschap van een directeur-grootaandeelhouder (DGA), of de maat van een maatschap, die als zelfstandig ondernemer op eigen verantwoordelijkheid en eigen gezag werkzaamheden verricht, en waarbij — voor zover de Zelfstandige een natuurlijke persoon is — deze kwalificeert als ondernemer in de zin van de Wet inkomstenbelasting 2001. De Zelfstandige wordt op basis van een Modelovereenkomst gecontracteerd.

2. Toepasselijkheid

2.1 Deze AV zijn van toepassing op iedere Opdracht tussen Partijen, waaronder begrepen vervolgopdrachten en verlengingen.

2.2 Op de Opdracht zijn naast deze AV ook de Opdrachtgever Specifieke Voorwaarden van toepassing. De Opdrachtgever Specifieke Voorwaarden zijn te raadplegen op het Platform.

2.3 Voor de toepassing van Contractmanagement maakt Leverancier een account aan in het Platform. Op het gebruik van het Platform zijn de Platform Gebruiksvoorwaarden van toepassing welke bij het aanmaken van een account door Leverancier worden aanvaard.

2.4 Indien Leverancier voor een Opdracht gebruik wenst te maken van de Professionals & Partners Services zullen Partijen dit expliciet in de Opdracht vastleggen. Op de Professionals & Partners Services zijn de Algemene Voorwaarden Professionals & Partners Services van toepassing.

Taurusavenue 18
2132 LS Hoofddorp

info@vertage.com
t +31 23 56 856 30

www.vertage.com

Postbus 2016
2130 GE, Hoofddorp

KvK nr. 34091804
BTW nr. 807842977.B.01

Vertage werkt volgens de ISO 9001 en 14001 norm, is opgenomen in het Register Normering Arbeid en voldoet aan de normen zoals vastgesteld in NEN 4400-1

2.5 Met uitzondering van hetgeen is bepaald in artikel 6.5 en 6.6 van deze AV geldt in geval van strijdigheid tussen bepalingen in verschillende toepasselijke documenten de volgende rangorde:

I. voor zover van toepassing de Algemene Voorwaarden Professionals & Partners Services als hoogste rang;
II. de Opdracht;
III. de Opdrachtgever Specifieke Voorwaarden;
IV. deze AV;
V. de toepasselijke Platform Gebruiksvoorwaarden.

2.6 Met uitzondering van artikel 16.2 zijn afwijkingen op deze AV en de andere documenten benoemd in dit artikel slechts rechtsgeldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk tussen Partijen zijn overeengekomen middels een door beide partijen ondertekend addendum of zijn opgenomen in de Opdracht.

2.7 De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van Leverancier of branchevoorwaarden wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

2.8 Indien enige bepaling van deze AV nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen zo volledig mogelijk van kracht blijven en zullen Partijen in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel als mogelijk zal worden aangesloten bij het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen.

3. Verplichtingen Leverancier

3.1 Zonder enige verplichting hiertoe kan Intermediair een Aanvraag publiceren via het Platform, waarop Leverancier kan reageren met een aanbod van een kandidaat Professional.

3.2 Leverancier zal Intermediair en/of de Opdrachtgever desgewenst in de gelegenheid stellen om door middel van één of meer voorgesprekken te beoordelen of de door Leverancier voorgestelde kandidaat Professional geschikt wordt geacht. Eventueel hiermee gepaard gaande kosten komen voor rekening van Leverancier.

3.3 Een Opdracht komt pas tot stand op het moment dat de door Leverancier voorgestelde Professional door Intermediair is geaccepteerd. Acceptatie door Intermediair vindt uitsluitend plaats door (digitale) ondertekening van de Opdracht door Intermediair en Leverancier.

3.4 Leverancier is verplicht om vóór het doen van een aanbod doch uiterlijk voordat een Professional het Werk bij de Opdrachtgever aanvangt (i) de identiteit van de Professional vast te stellen (ii) de opleidingsgegevens en werkervaring van de Professional te controleren (door bijvoorbeeld diploma's en getuigschriften te laten tonen) (iii) ervoor te zorgen dat de Professional beschikt over de vereiste vergunningen en (iv) de Professional voldoet aan de terzake geldende wettelijke eisen om Werk voor de Opdrachtgever te verrichten. Leverancier bewaart, voor zover wettelijk toegestaan, een kopie van de getoonde documenten en zal deze op eerste verzoek van Intermediair overleggen. Ook stemt Leverancier op voorhand in met het verstrekken van kopieën van de door Leverancier verstrekte documenten aan de Opdrachtgever. Leverancier staat er tevens voor in dat hij - voor zover vereist - beschikt over de instemming van de Professionals.

3.5 Leverancier zal ervoor zorgdragen dat iedere Professional die hij via Intermediair aan de Opdrachtgever ter beschikking stelt:

1. te allen tijde voor aanvang van het Werk bij de Opdrachtgever aan de verantwoordelijke functionaris van de Opdrachtgever zijn legitimatiebewijs ter controle en daarna op ieder verzoek van Opdrachtgever zal tonen;
2. zal meewerken aan vaststelling van diens identiteit door Intermediair via CheckedID of een andere partij met wie Intermediair samenwerkt;
3. volledig geïnformeerd is over de verplichtingen van de Professional ten aanzien van het Werk onder de Opdracht.

3.6 In geval van terbeschikkingstelling van buitenlandse, niet EU-werknemers is Leverancier verplicht zorg te dragen voor alle noodzakelijke werkvergunningen en/of visum voor Professional en hiervan een kopie bij Intermediair in te leveren. De kosten voor deze werkvergunningen komen voor rekening van Leverancier. Leverancier is verder verplicht om een kopie van een A1 verklaring aan te leveren in geval van terbeschikkingstelling van buitenlandse, EU-werknemers en werknemers uit verdragslanden, indien deze werknemers verzekerd blijven in het land van herkomst.

3.7 Indien Leverancier een niet-Nederlandse ingezetene is zal hij - ten aanzien van de Professionals die hij inzet - tijdig voldoen aan de Posted Workers meldplicht op www.postedworkers.nl.

3.8 Leverancier staat ervoor in dat de Professional voldoet aan de Deskundigheidsvereisten zoals nader uiteengezet in de Aanvraag en ook aan naar algemeen maatschappelijk verkeer aan te nemen eisen voor het op goede wijze uitvoeren van het Werk.

3.9 Leverancier staat er voor in dat hij voor iedere Opdracht voldoende op de hoogte is van en de Professional informeert over (i) het onderwerp van de Opdracht, (ii) de organisatie van de Intermediair en/of Opdrachtgever en (iii) de processen waarbij de Professional zal worden ingezet.

3.10 Leverancier staat er voor in dat de ingezette Professional zich (i) conformeert aan de specifieke methoden en technieken van de betreffende Opdrachtgever en (ii) zo nodig tijdig de kennis van deze methoden en technieken eigen zal maken. Eventueel hiermee gepaard gaande kosten komen voor rekening van Leverancier, tenzij Partijen in de Opdracht anders overeenkomen.

3.11 De Professional zal de werkzaamheden verrichten onder leiding en toezicht van de Opdrachtgever op het overeengekomen tijdstip of binnen de in de Opdracht aangegeven termijn(en).

3.12 Opdrachtgever heeft het recht rondom feestdagen of op andere dagen kortdurend verplicht verlof aan Professional op te leggen, dit komt voor rekening en risico van Leverancier.

3.13 Leverancier zal Intermediair tijdig alle relevante informatie verstrekken ter zake van feiten en omstandigheden die van belang zouden kunnen zijn voor Intermediair of de Opdrachtgever met betrekking tot de totstandkoming en de uitvoering van de Opdracht, waaronder organisatorische en personele ontwikkelingen binnen haar organisatie. Indien de Professional gedurende de looptijd van een Opdracht zijn overeenkomst met de Leverancier opzegt, meldt Leverancier dit terstond bij Intermediair en is Leverancier gehouden om voor zover mogelijk zo snel mogelijk een passende vervanging te realiseren.

3.14 Intermediair kan van Leverancier verlangen dat een Professional zo spoedig als mogelijk wordt vervangen door een ander, indien de Opdrachtgever zulks op redelijke gronden verlangt van Intermediair,

Taurusavenue 18
2132 LS Hoofddorp

info@vertage.com
t +31 23 56 856 30

www.vertage.com

Postbus 2016
2130 GE, Hoofddorp

KvK nr. 34091804
BTW nr. 807842977.B.01

Vertage werkt volgens de ISO 9001 en 14001 norm, is opgenomen in het Register Normering Arbeid en voldoet aan de normen zoals vastgesteld in NEN 4400-1

of indien Intermediair gegronde twijfel heeft over het functioneren van de betreffende Professional.

3.15 Bij ziekte van de Professional, waarvan aangenomen kan worden dat deze ziekte langer dan tien (10) aaneengesloten werkdagen kan duren en in geval van absentie wegens andere omstandigheden, waarvan de oorzaak niet toerekenbaar is aan Intermediair of de Opdrachtgever, zal Leverancier zich op eerste verzoek van Intermediair inspannen om de Professional op de kortst mogelijk termijn te vervangen.

3.16 Vervanging van een Professional op grond van het bepaalde in artikel 3.14 en 3.15 komt volledig voor rekening en risico van Leverancier (inclusief inwerkkosten). Het tarief voor een vervanger zal nooit meer bedragen dan het tarief voor de Professional die vervangen wordt.

3.17 In alle gevallen stelt de Leverancier een vervanger beschikbaar die qua opleiding, ervaring en deskundigheid tenminste gelijkwaardig is aan de te vervangen Professional en geschiedt vervanging slechts na schriftelijke goedkeuring van Intermediair en de Opdrachtgever.

3.18 Leverancier is verplicht en staat hier voor in om alle contractverplichtingen die zien op of gerelateerd zijn aan de uitvoering van het Werk onverkort op te leggen aan alle Professionals die ter beschikking worden gesteld ten behoeve van een Opdracht.

3.19 Intermediair en/of Opdrachtgever kan verlangen dat de Professional (i) eigen spullen gebruikt ten behoeve van de uitvoering van het Werk en/of (ii) het Werk vanuit een eigen locatie verricht. Tenzij anders aangegeven in de Opdracht komt dit voor rekening en risico van de Leverancier.

3.20 Leverancier en/of diens Professional is gehouden bij aanvang van de Opdracht aandacht te besteden aan de Risico Inventarisatie en Evaluatie die geldt bij de Opdrachtgever. Leverancier draagt er zorg voor dat daarmee samenhangende relevante informatie wordt verstrekt aan de Professional en draagt zorg voor naleving daarvan door de Professional. Bij vragen, problemen of onduidelijkheden is Leverancier of diens Professional verplicht contact op te nemen met Intermediair.

3.21 Leverancier garandeert dat (i) uitsluitend Professionals ter beschikking worden gesteld met wie Leverancier een arbeidsovereenkomst ex artikel 7:610 e.v. BW heeft en (ii) de arbeidsovereenkomst met die Professionals niet kwalificeert als payrollovereenkomst in de zin van artikel 7:692 BW.

3.22 Bij niet naleving van voorgaande bepaling, of bij het verliezen van de toelating in het licht van de WTTA, heeft Intermediair het recht om rechtstreeks met (de Professional van) de leverancier van de Leverancier te contracteren, met terzijdestelling van enige bepaling die dat zou verhinderen of die daaraan een sanctie zou verbinden. Leverancier zal Intermediair in dat geval vrijwaren van enige aanspraken van Opdrachtgever ter zake.

3.23 Leverancier kan in voorkomend geval een Zelfstandige introduceren ten behoeve van een Opdracht bij een Opdrachtgever. In dat geval zal Intermediair zelf contracteren met de Zelfstandige op basis van een Modelovereenkomst en zullen Intermediair en Leverancier een nadere overeenkomst (fee-overeenkomst) sluiten waarin de kosten van introductie van de Zelfstandige worden geregeld.

3.24 Leverancier garandeert dat de Professional voor of in ieder geval direct bij aanvang van het Werk kennis neemt van de bij Opdrachtgever geldende gedragscode en/of huisregels.

3.25 Intermediair of de Opdrachtgever kan, in het belang van de waarborging van de integriteit van haar bedrijfsvoering, een veiligheidsonderzoek/screening uit(laten) voeren naar de Professional. Intermediair of Opdrachtgever zal hier in beginsel pas toe overgaan nadat Leverancier een vooraankondiging heeft ontvangen.

4. Professionals

4.1 Leverancier levert voor aanvang van de Opdracht op eigen kosten aan Intermediair de navolgende bescheiden en gegevens van de Professional aan:

a. Burgerservicenummer, nationaliteit, naw- gegevens, soort identiteitsbewijs, nummer
en de geldigheidsduur van het identiteitsbewijs van de betreffende Professional;
b. en - indien de betreffende Professional niet EU-onderdaan is: een kopie van het ID-bewijs en voor zover vereist een geldige tewerkstellingsvergunning;

En levert voor zover vereist in de specifieke Opdracht, Opdrachtgever Specifieke Voorwaarden of indien op verzoek van de Opdrachtgever moet worden aangeleverd:

c. Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) van de Professional (indien van toepassing);
d. Getekende geheimhoudingsverklaring van de Opdrachtgever door de Professional;
e. PES (pre-employment screening) en/of VGB (verklaring van geen bezwaar) en/of andere
verklaring rondom enige andere vereiste screeningsvorm, elk indien van toepassing,
welke documenten geen bijzondere bevindingen mogen bevatten tenzij specifiek anders overeengekomen.

4.2 Leverancier verstrekt op eerste verzoek van Intermediair een schriftelijk bewijs van de registratie ex artikel 7a Waadi (Wet Allocatie Arbeidskrachten door Intermediairs) en garandeert op het moment van inwerktreding van de Wet toelating terbeschikkingstelling van arbeidskrachten (WTTA) de verplichte toelating te hebben en te behouden en garandeert gedurende de looptijd van de Opdrachten Waadi geregistreerd te blijven (alsook dat de registratie strookt met het al dan niet bedrijfsmatig of incidenteel ter beschikking stellen van arbeidskrachten door Leverancier). Wanneer Leverancier de toelating onder de WTTA verliest, informeert zij Intermediair onverwijld maar uiterlijk binnen drie (3) dagen.

4.3 Leverancier staat in voor tijdige en correcte betaling van het salaris van de Professional alsook voor afdracht van de wettelijke belastingen en werkgeverspremies. Leverancier staat tevens in voor naleving van de toepasselijke arbeidsvoorwaarden en cao.

4.4 Leverancier legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van de uitvoering van de Opdracht op een voor de Professional inzichtelijke en toegankelijke wijze vast. Leverancier verschaft desgevraagd aan Intermediair toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken indien Intermediair dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen van of de behandeling van een

Taurusavenue 18
2132 LS Hoofddorp
info@vertage.com
t +31 23 56 856 30
www.vertage.com
Postbus 2016
2130 GE, Hoofddorp
KvK nr. 34091804
BTW nr. 807842977.B.01

Vertage werkt volgens de ISO 9001 en 14001 norm, is opgenomen in het Register Normering Arbeid en voldoet aan de normen zoals vastgesteld in NEN 4400-1

Algemene voorwaarden voor intermediaire dienstverlening Leveranciers - 1 september 2026

loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van de Opdracht. Leverancier werkt op eerste verzoek van Intermediair mee aan controles, audits of validatie van loonbetaling aan de Professional.

4.5 In geval Leverancier NEN 4400-1 (of NEN 4400-2) gecertificeerd is, zal Intermediair 25% (of 20% in geval van NEN 4400-2 of een ander percentage wanneer dat uit de WTTA blijkt) van het factuurbedrag inclusief omzetbelasting, ten behoeve van de preventieve dekking van de betrokken belastingen, sociale verzekeringen en inkomensafhankelijke bijdrage ZVW op de facturen van Leverancier inhouden en rechtstreeks storten op de G-rekening van Leverancier.

4.6 In geval Leverancier niet NEN 4400-1 (of NEN 4400-2) is gecertificeerd, wordt 55% (of 40% in geval van NEN 4400-2 of een ander percentage wanneer dat uit de WTTA blijkt) van het factuurbedrag ingehouden op de facturen en gestort op de G-rekening van de Leverancier. Leverancier zal daartoe in zijn persoonlijke account in het Platform het IBAN nummer van zijn G-rekening vermelden.

4.7 Leverancier is gehouden om intrekking of een opschorting van een NEN 4400-1 of NEN 4400-2 certificaat, of een voornemen daartoe, binnen 5 (vijf) werkdagen na de intrekking van het certificaat schriftelijk te melden bij Intermediair.

4.8 Slechts met uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Intermediair kan van het bepaalde in lid 5 en lid 6 van dit artikel 4 worden afgeweken. In dat geval zal Leverancier telkens op 15 februari, 15 mei, 15 augustus en op 15 november van ieder kalenderjaar een accountantsverklaring aan Intermediair verstrekken, waarin wordt verklaard dat over het achterliggende kwartaal aan alle verplichtingen uit of krachtens de fiscale en sociale verzekeringswetgeving is voldaan. Bij het uitblijven van de accountantsverklaring is Intermediair gerechtigd de betaling van de facturen van Leverancier op te schorten tot het moment dat alsnog de accountantsverklaring wordt overlegd. De kosten voor het opstellen en afgeven van deze verklaringen zijn voor rekening van Leverancier. Intermediair is te allen tijde gerechtigd de toestemming om haar moverende redenen in te trekken.

5. Zelfstandigen

5.1 Indien en voor zover Leverancier een Zelfstandige introduceert ten behoeve van een Opdracht bij een Opdrachtgever zal Leverancier er zich van gewissen dat de Zelfstandige op de hoogte is van en - bij totstandkoming van een Opdracht - akkoord zal gaan met de bepalingen uit dit artikel.

5.2 De Zelfstandige is volledig onafhankelijk in de uitvoering van het Werk en organiseert zijn werkzaamheden zelfstandig, naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van de Opdrachtgever of Intermediair. Echter, voor zover dit voor de uitvoering van de Opdracht noodzakelijk is, zal bij samenwerking met anderen afstemming met de Opdrachtgever plaatsvinden, zodat dit optimaal verloopt. De Opdrachtgever kan wel aanwijzingen en instructies geven met betrekking tot het resultaat van het Werk.

5.3 Indien nodig voor de uitvoering van het Werk zal de Zelfstandige zich richten op de werktijden bij de Opdrachtgever.

5.4 De Leverancier zal Intermediair onmiddellijk op de hoogte stellen als hij redenen heeft om aan te nemen of te vermoeden dat er enige vorm van toezicht, leiding of controle over een Zelfstandige door een andere persoon (inclusief de Opdrachtgever) is tijdens het uitvoeren van het Werk tijdens de Opdracht.

5.5 De Opdracht is een contract voor diensten tussen onafhankelijke bedrijven en niets in de Opdracht maakt de Zelfstandige een werknemer, agent of partner van Intermediair of de Opdrachtgever.

5.6 Noch de Opdrachtgever, noch de Intermediair zijn verplicht om nadere opdrachten aan de Zelfstandige aan te bieden, noch is de Zelfstandige verplicht dergelijke opdrachten indien aangeboden te accepteren.

5.7 De Zelfstandige is verplicht om ter zake van mogelijke aansprakelijkheid, voor eigen rekening een bedrijfs-- en beroepsaansprakelijkheidsverzekering af te sluiten en te handhaven tot een jaar na beëindiging van de laatste Opdracht. De verzekeringspolissen (waaronder in ieder geval een beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheids-verzekering) van de Zelfstandige zullen tenminste dekking bieden voor een bedrag van € 500.000,- (zegge: vijfhonderdduizend euro) per gebeurtenis. De Zelfstandige zal op eerste verzoek van Intermediair een certificaat van verzekering als bewijs van genoemde aansprakelijkheidsverzekeringen en desgewenst ook bewijs van betaling van verschuldigde premies verstrekken.

5.8 Intermediair toetst voor aanvang en mogelijk gedurende de looptijd van de Opdracht de volgenden punten:

a. registratie KvK
b. BTW-id nummer
c. verzekering van de Zelfstandige
d. de Beheersmaatregelen van Intermediair

5.9 Zodra Leverancier weet of verwacht dat het Werk van de Zelfstandige niet op tijd verricht of afgerond zal worden, zal Leverancier de Intermediair daarvan onverwijld schriftelijk in kennis stellen.

6. Duur, verlenging en beëindiging van Opdrachten

6.1 Iedere Opdracht vangt aan op de ingangsdatum zoals vastgelegd in de Opdracht en wordt gesloten voor bepaalde tijd, tenzij anders wordt overeengekomen in de Opdracht.

6.2 Opdrachten eindigen van rechtswege op de einddatum zoals vermeld op de Opdracht, zonder dat daartoe een nadere handeling van een van de Partijen vereist is.

6.3 Indien een Opdracht wordt verlengd gelden de oorspronkelijke tarieven en overige condities tenzij en voor zover tussen partijen uitdrukkelijk anders wordt overeengekomen.

6.4 Tussentijdse opzegging van de Opdracht zonder opgaaf van reden is toegestaan mits dit schriftelijk plaatsvindt en met inachtneming van een opzegtermijn van 5 (vijf) weken voor Leverancier aan Intermediair en 3 (drie) weken voor Intermediair aan Leverancier.

6.5 Intermediair is voorts altijd gerechtigd - onverminderd uitsluiting van tussentijdse beëindiging of tussentijdse opzegging in de Opdracht - met onmiddellijk ingang en zonder rechterlijke tussenkomst door middel van een schriftelijke kennisgeving de Opdracht geheel of gedeeltelijk te beëindigen, indien:

1. Professional de Professional naar gesubstantieerde mening van Opdrachtgever technisch ongeschikt is, beneden

Taurusavenue 18
2132 LS Hoofddorp
info@vertage.com
t +31 23 56 856 30
www.vertage.com
Postbus 2016
2130 GE, Hoofddorp
KvK nr. 34091804
BTW nr. 807842977.B.01

Vertage werkt volgens de ISO 9001 en 14001 norm, is opgenomen in het Register Normering Arbeid en voldoet aan de normen zoals vastgesteld in NEN 4400-1

overeengekomen normen en verwachtingen presteert en/of de relatie tussen Professional en Opdrachtgever zodanig is verstoord dat van Opdrachtgever in redelijkheid niet kan worden verwacht dat de Opdracht wordt voortgezet;

2. Leverancier ook na ingebrekestelling met redelijke termijn voor herstel van verzuim, haar verplichtingen en garanties onder de Opdracht niet of niet voldoende nakomt, inclusief doch niet uitsluitend de verplichtingen uit artikel 3, 4 en 5 van deze AV;

3. de Professional enige verplichting uit separaat overeengekomen afspraken tussen de Professional en de Opdrachtgever schendt;

4. Leverancier of de Professional de totstandkoming en/of verlenging van een Opdracht tracht of heeft getracht te beïnvloeden of beïnvloed heeft door het (doen) aanbieden of verstrekken van een persoonlijk voordeel aan (een) medewerker(s) van Intermediair of Opdrachtgever of aan enig ander persoon die in enigerlei relatie staat tot Intermediair of Opdrachtgever en die betrokken is geweest bij de totstandkoming van de Opdracht;

5. de Opdrachtgever de met Intermediair gesloten opdrachtovereenkomst betreffende de inzet van een Professional beëindigt;

6. er naar het oordeel van de Opdrachtgever of de Intermediair sprake is van een dringende reden in de zin van artikel 7:678 BW; of

7. de Professional niet positief door het veiligheidsonderzoek/de screening komt of daar niet (volledig) aan wil meewerken; of

8. de Opdracht op grond van wet- en regelgeving niet kan worden voortgezet.

6.6 Elk der partijen - onverminderd uitsluiting van tussentijdse beëindiging of tussentijdse opzegging in de Opdracht - heeft het recht een Opdracht met onmiddellijke ingang te beëindigen in de navolgende gevallen:

a. wanprestatie door de wederpartij of door de Professional, of overmacht of ziekte van een Professional die langer voortduurt dan veertien (14) dagen;

b. faillissement, surseance van betaling of schuldsanering bij de wederpartij, of een door de wederpartij voor zichzelf daartoe gedaan verzoek bij de rechtbank;

c. aanbieding van een buitengerechtelijk akkoord door de wederpartij;

d. onherroepelijke uitspraak van een burgerlijke of administratieve rechter dan wel een onherroepelijke beschikking van Uitvoeringsinstelling of Belastingdienst, krachtens welke de verhouding tussen Intermediair en een Professional of tussen Opdrachtgever en Professional wordt beschouwd als een arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht, of een daarmee gelijk te stellen verhouding;

6.7 Een (tussentijdse) opzegging van een Opdracht door de Opdrachtgever aan de Professional/Leverancier wordt ook gezien als een opzegging van de Opdracht door Intermediair. Opdrachtgever komt in dit verband dezelfde rechten toe als Intermediair.

6.8 Leverancier staat er voor in dat de Professional bij beëindiging van de Opdracht direct alle gegevens, materialen, resultaten en andere bedrijfseigendommen van de Opdrachtgever die hij onder zich heeft zal retourneren aan de Opdrachtgever.

6.9 Er bestaat geen afnameverplichting voor Intermediair en/of Opdrachtgever ten aanzien van het aantal door Professional te verrichten uren in het kader van de Opdracht. Dit geldt ook gedurende een eventuele opzegtermijn.

7. Tarieven, facturering en betaling

7.1 Tarieven zijn exclusief btw en kunnen gedurende de looptijd van de Opdracht of in geval van een verlenging niet eenzijdig door Leverancier worden verhoogd.

7.2 Voor vergoeding komt slechts in aanmerking een door de Opdrachtgever geautoriseerde Urenstaat. Facturatie vindt plaats in overeenstemming met het facturatieproces van de Opdrachtgever en wordt nader vastgelegd in de Opdrachtgever Specifieke Voorwaarden. Het facturatieproces kan door de Intermediair eenzijdig gewijzigd worden.

7.3 Voor werkzaamheden buiten de normaal gangbare kantoortijden, uitgevoerd in opdracht van de Opdrachtgever geldt het overeengekomen tarief zoals vermeld in de Opdracht of Opdrachtgever Specifieke Voorwaarden. Werkzaamheden in dit kader worden slechts vergoed voorzover de Opdrachtgever daarvoor vóóraf schriftelijk toestemming heeft gegeven.

7.4 Reis- en verblijfkosten en reistijd voor woon- en werkverkeer worden niet in rekening gebracht. Overige reiskosten kunnen slechts na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Opdrachtgever worden gedeclareerd.

7.5 Intermediair kan per Opdracht besluiten om ‘reversed billing’ toe te passen; hierbij stelt niet Leverancier maar Intermediair op grond van de Urenstaat de factuur op. Indien ‘reversed billing’ wordt toegepast zijn de leden 6, 7 en 8 van dit artikel niet van toepassing. Alle voorwaarden om tot betaling over te gaan blijven echter onverkort van toepassing, met uitzondering van de voorwaarde van aanleveren van een factuur.

7.6 Leverancier factureert maandelijks. Facturen hebben steeds slechts betrekking op één enkele Opdracht. Hierop staat:

a. het opdrachtspecificatienummer waar de factuur betrekking op heeft;

b. de periode waarop de uitgevoerde werkzaamheden betrekking hebben;

c. de namen van de Professionals waarop de factuur betrekking heeft;

d. het aantal gewerkte uren en tarief, met vermelding van eventuele overuren. Steeds dient ook een door Opdrachtgever-geaccordeerde Urenstaat aanwezig te zijn. Facturen worden niet in behandeling genomen indien geen Urenstaat aanwezig is;

e. en alle overige wettelijke verplichtingen.

7.7 Tenzij anders is overeengekomen in de Opdracht zal Intermediair facturen die voldoen aan de in dit artikel gestelde voorwaarden - met inachtneming van het bepaalde in artikel 4.6 tot en met 4.8 van deze AV - in beginsel 4 (vier) dagen nadat Intermediair de vergoeding van de Opdrachtgever heeft ontvangen betalen en met inachtneming van de wettelijk geldende betaaltermijn. Als factuurdatum wordt aangemerkt de datum van ontvangst van de volledige en correcte factuur waarbij als dag van ontvangst de eerste werkdag geldt

Taurusavenue 18
2132 LS Hoofddorp

info@vertage.com
t +31 23 56 856 30

www.vertage.com

Postbus 2016
2130 GE, Hoofddorp

KvK nr. 34091804
BTW nr. 807842977.B.01

Vertage werkt volgens de ISO 9001 en 14001 norm, is opgenomen in het Register Normering Arbeid en voldoet aan de normen zoals vastgesteld in NEN 4400-1

volgend op de ontvangst van de factuur. De administratie van Intermediair is daarbij bepalend.

7.8 Overschrijding van enige betalingstermijn door Intermediair of niet-betaling door Intermediair van enige factuur op grond van vermoedelijke inhoudelijke onjuistheid van die factuur of van ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestatie geeft Leverancier niet het recht haar prestatie(s) op te schorten of te beëindigen. Noch is het Leverancier toegestaan om tot verrekening over te gaan. Wanneer Intermediair ongeacht de reden niet binnen de overeengekomen betalingstermijn de factuur heeft voldaan, zal Leverancier schriftelijk een herinnering sturen naar Intermediair waarbij een redelijke termijn van twee weken wordt geboden om alsnog de factuur te voldoen.

7.9 Op verzoek van Intermediair geeft Leverancier inzicht in de tariefsopbouw van de Professionals. De Intermediair is gerechtigd om deze informatie te delen met de Opdrachtgever.

7.10 Alleen daadwerkelijk gewerkte en door Opdrachtgever goedgekeurde uren komen in aanmerking voor betaling. Niet gewerkte uren wegens afwezigheid waaronder maar niet beperkt tot ziekte, vakantie en Overmacht, komen nimmer in aanmerking voor vergoeding.

8. Voorwaarden voor betaling

8.1 Intermediair is aan Leverancier geen enkele betaling verschuldigd voor de inzet van een Professional zo lang:

- Intermediair van Leverancier nog geen ondertekende Opdracht heeft ontvangen; en/of
- Leverancier niet voldoet aan de verplichtingen onder artikel 3, 4 of 5 van deze AV; en/of
- Intermediair zelf nog geen betaling voor gewerkte uren van de Professional bij de Opdrachtgever heeft ontvangen van haar Opdrachtgever; en/of
- Intermediair voor de inzet van de Professional over gewerkte uren nog geen factu(u)r(en) met bijbehorende Urenstaat heeft ontvangen die voldoen aan de in deze AV en door Opdrachtgever gestelde vereisten. Indien een factuur wordt ontvangen die daaraan niet voldoet dan zal Intermediair Leverancier daarover informeren.

8.2 In geval van faillissement of surseance van betaling van de Leverancier is Intermediair gerechtigd om met onmiddellijke ingang al haar betalingen aan Leverancier op te schorten. Zonder dat zij in verband hiermee rente en/of kosten verschuldigd wordt, mag Intermediair alsdan het volledige door haar nog aan Leverancier verschuldigde bedrag reserveren, totdat vaststaat of en in hoeverre Intermediair of de Opdrachtgever door betrokken instanties wordt aangesproken op grond van enigerlei vorm van inlenersaansprakelijkheid. Indien Intermediair of de Opdrachtgever daadwerkelijk wordt aangesproken is zij gerechtigd het betreffende bedrag en/of ter zake eventueel door haar gemaakte kosten voor rechtsbijstand of anderszins integraal te verrekenen, met al hetgeen zij aan Leverancier verschuldigd is of zal zijn.

8.3 De voorgaande leden laten de wettelijke rechten van Intermediair tot opschorting en/of verrekening onverlet.

8.4 Leverancier is niet gerechtigd om vorderingen op Intermediair te verrekenen met vorderingen van Intermediair op Leverancier, noch is Leverancier gerechtigd om haar verplichtingen jegens Intermediair op te schorten uit hoofde van openstaande vorderingen op Intermediair.

8.5 Intermediair is gerechtigd vorderingen op grond van de levering van Professionals & Partners Services of andere door Leverancier afgenomen diensten van Intermediair te verrekenen met aan Leverancier verschuldigde sommen uit hoofde van Opdrachten.

9. Rechten van intellectueel en/of industrieel eigendom

9.1 Alle intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot gegevens en resultaten voortvloeiende uit het Werk van de Professional komen toe aan de Opdrachtgever. Voor zover voor de overdracht van dergelijke rechten een nadere akte is vereist, zullen Leverancier en indien van toepassing Professional op eerste verzoek van de Opdrachtgever een dergelijke akte ondertekenen. Leverancier staat er jegens de Opdrachtgever voor in, dat zij ter uitvoering van het in dit artikel bepaalde met Professional sluitende afspraken heeft gemaakt.

9.2 Indien Leverancier of de door Leverancier ter beschikking gestelde Professional producten en/of middelen inbrengt voor het uitvoeren van de werkzaamheden waarop zij meent over intellectueel eigendom te beschikken, dient dit voorafgaand aan de start van de Opdracht schriftelijk met de Opdrachtgever overeengekomen te zijn.

9.3 Intellectuele eigendomsrechten die reeds voorafgaand aan de Opdracht bij Leverancier berustten en door haar worden ingebracht in het Werk ("Voorbestaande IE"), blijven bij Leverancier berusten. Leverancier verleent Opdrachtgever hiermee een kosteloos, niet-exclusief, wereldwijd en onherroepelijk recht om deze Voorbestaande IE te gebruiken en te exploiteren als onderdeel van het Werk, daaronder begrepen het gebruik ten behoeve van derden en het overdragen of sublicentiëren van dit recht aan die derden, ook na beëindiging van de Opdracht. Deze licentie is begrepen in de overeengekomen vergoeding voor de Opdracht.

9.4 Voor zover wettelijk is toegestaan, doet Leverancier afstand van alle aan haar toekomende persoonlijkheidsrechten als bedoeld in artikel 25 van de Auteurswet.

9.5 Leverancier vrijwaart Intermediair en Opdrachtgever voor alle aanspraken van derden die voortvloeien uit enig (vermeende) inbreuk op de in artikel 9 lid 1 bedoelde rechten en zal alle kosten en schade vergoeden die het directe of indirecte gevolg zijn van die (vermeende) inbreuk, inclusief kosten van juridische bijstand.

10. Geheimhouding

10.1 Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van gegevens die een vertrouwelijk karakter dragen, waaronder in ieder geval de (inhoud van de) Opdracht en daarmee samenhangende informatie zelf en informatie waarvan de verstrekkende partij uitdrukkelijk te kennen geeft dat deze informatie vertrouwelijk is. Deze bepaling blijft ook gelden na beëindiging van de Opdracht binnen de daarvoor geldende wettelijke richtlijnen. Professional en Leverancier zijn aanvullend verplicht onverwijld een geheimhoudingsverklaring te ondertekenen, wanneer de Opdrachtgever hierom verzoekt.

10.2 Partijen onthouden zich van het doen van uitlatingen jegens Opdrachtgever of derden over zaken die zij van de andere partij als negatief ervaren of uitlatingen die anderszins de goede naam van de andere partij of de Opdrachtgever kunnen aantasten, waaronder

Taurusavenue 18
2132 LS Hoofddorp

info@vertage.com
t +31 23 56 856 30

www.vertage.com

Postbus 2016
2130 GE, Hoofddorp

KvK nr. 34091804
BTW nr. 807842977.B.01

Vertage werkt volgens de ISO 9001 en 14001 norm, is opgenomen in het Register Normering Arbeid en voldoet aan de normen zoals vastgesteld in NEN 4400-1

steeds ook begrepen dergelijke uitlatingen via social media zoals X, Facebook of LinkedIn.

10.3 De verplichtingen tot geheimhouding gelden niet indien en voor zover de gegevens reeds openbaar beschikbaar zijn.

10.4 Partijen staan er voor in dat hun medewerkers en/of door hen ingeschakelde derden (waaronder begrepen Professionals van Leverancier) deze verplichtingen zullen naleven.

11. Aansprakelijkheid

11.1 Leverancier is aansprakelijk voor aan haar toerekenbare tekortkomingen in de nakoming van haar verplichtingen.

11.2 Leverancier vrijwaart Intermediair voor alle aanspraken in welke vorm dan ook van Opdrachtgever, de Professional, overheidsinstanties of andere derden voortvloeiende uit en/of verband houdende met het niet, niet tijdig, niet volledig of niet correct nakomen van de verplichtingen en garanties onder de Opdracht en in het bijzonder volgend uit artikel 4, 5, 9 en 10 van deze AV, waaronder begrepen - doch niet beperkt tot - boetes, naheffingen en juridische kosten.

11.3 Leverancier is verplicht om ter zake van mogelijke aansprakelijkheid, voor eigen rekening een bedrijfs-- en beroepsaansprakelijkheidsverzekering af te sluiten en te handhaven tot een jaar na beëindiging van de laatste Opdracht. De verzekeringspolissen (waaronder in ieder geval een beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering) van Leverancier zullen tenminste dekking bieden voor een bedrag van € 1.000.000,- (zegge: één miljoen euro) per gebeurtenis. Leverancier zal op eerste verzoek van Intermediair inzage geven in de polisvoorwaarden van genoemde aansprakelijkheidsverzekeringen en desgewenst bewijs van betaling van verschuldigde premies verstrekken.

11.4 De aansprakelijkheid van Leverancier is per Opdracht beperkt tot een bedrag van € 500.000,- per gebeurtenis en € 1.000.000 per jaar.

11.5 De beperking van de aansprakelijkheid van Leverancier is niet van toepassing (a) ten aanzien van de vrijwaringen van Leverancier; (b) indien de schade is ontstaan als gevolg van opzet en/of grove schuld van Leverancier; of (c) indien de schade is ontstaan doordat Leverancier inbreuk heeft gemaakt op intellectuele eigendomsrechten van derden.

11.6 In alle gevallen waarin de Opdrachtgever zaken ter beschikking stelt aan de Professional is Leverancier aansprakelijk voor alle schade die zich daarin voordoet, schade veroorzaakt door brand en diefstal daarbij inbegrepen.

11.7 Intermediair zal zich tot het uiterste inspannen om haar verplichtingen onder de Opdracht en daarmee samenhangende documenten naar beste inzicht en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uit te voeren. Voor zover toegestaan onder Nederlands recht is iedere aansprakelijkheid van Intermediair beperkt tot een bedrag van € 100.000,- (zegge: honderdduizend euro) per gebeurtenis, waarbij een reeks van gebeurtenissen als één gebeurtenis wordt aangemerkt, en tot een bedrag van € 500.000,- in totaal.

12. Derdenbeding

12.1 Intermediair bedingt ten behoeve van iedere Opdrachtgever een onherroepelijk derdenbeding als bedoeld in artikel 6:253 BW, op grond waarvan Opdrachtgever zelfstandig en rechtstreeks jegens Leverancier in relatie tot de terbeschikkingstelling van een Professional van Leverancier aanspraak kan maken op nakoming van alle verplichtingen van Leverancier die voortvloeien uit of verband houden met de Opdracht, deze AV, de bij de Opdracht behorende documenten en de toepasselijke wet- en regelgeving.

12.2 Het in dit artikel bedoelde derdenbeding omvat mede het recht van Opdrachtgever om rechtstreeks een beroep te doen op alle rechten, bevoegdheden, garanties, vrijwaringen, aansprakelijkheidsregelingen, geheimhoudingsverplichtingen, intellectuele eigendomsbepalingen, compliance-, veiligheids- en gedragsverplichtingen en overige beschermingsbepalingen die Intermediair jegens Leverancier kan inroepen uit hoofde van de Opdracht, deze AV, de daarbij behorende documenten of de wet. Voor zover wettelijk toegestaan kan Opdrachtgever deze rechten en bevoegdheden uitoefenen alsof zij partij is bij de overeenkomst tussen Intermediair en Leverancier.

12.3 Leverancier erkent en aanvaardt uitdrukkelijk dat Opdrachtgever op grond van het in dit artikel opgenomen derdenbeding zelfstandig en rechtstreeks jegens Leverancier gerechtigd is alle rechten en rechtsmiddelen uit te oefenen die Intermediair op grond van de Opdracht, deze AV, de daarbij behorende documenten en/of de toepasselijke wet- en regelgeving jegens Leverancier toekomen, waaronder begrepen maar niet beperkt tot het vorderen van nakoming, schadevergoeding, vrijwaring, herstel, afgifte, staking van een overtreding, betaling van boetes en het treffen van voorlopige of definitieve rechtsmaatregelen. Een voorafgaand beroep of een voorafgaande vordering van Intermediair is daarvoor niet vereist.

12.4 Dit derdenbeding is onherroepelijk en wordt geacht door Opdrachtgever te zijn aanvaard vanaf het moment dat Intermediair de Professional overeenkomstig artikel 3.3 van deze AV heeft geaccepteerd.

12.5 Niettegenstaande het feit dat enige bepaling van de Opdracht, deze AV of de daarbij behorende documenten afdwingbaar is of kan worden door Opdrachtgever uit hoofde van dit derdenbeding, kunnen Intermediair en Leverancier de Opdracht, deze AV en de daarbij behorende documenten wijzigen, aanvullen, intrekken of beëindigen overeenkomstig de daarin opgenomen voorwaarden, met dien verstande dat reeds ten gunste van Opdrachtgever ontstane rechten hierdoor niet worden aangetast, tenzij Opdrachtgever daarmee schriftelijk instemt.

13. Audits

13.1 Intermediair is gerechtigd, indien daartoe gegronde redenen zijn en/of op verzoek van een Opdrachtgever een audit uit te (laten) voeren bij Leverancier om te kunnen controleren of Leverancier alle verplichtingen nakomt.

13.2 Audits zullen in elk geval kunnen omvatten:

a) Het verwerken van persoonsgegevens, gegevens van Intermediair, Opdrachtgever en overige vertrouwelijke informatie;
b) De naleving van haar fiscale verplichtingen zoals bedoeld in artikel 4 en 5;
c) Het voldoen aan loonbetalingsverplichtingen;
d) De juistheid van de door Leverancier of de Professional ingediende urenregistraties;

Taurusavenue 18
2132 LS Hoofddorp

info@vertage.com
t +31 23 56 856 30

www.vertage.com

Postbus 2016
2130 GE, Hoofddorp

KvK nr. 34091804
BTW nr. 807842977.B.01

Vertage werkt volgens de ISO 9001 en 14001 norm, is opgenomen in het Register Normering Arbeid en voldoet aan de normen zoals vastgesteld in NEN 4400-1

e) De nakoming van de overige verplichtingen onder en voortvloeiende uit de Opdracht en/of deze AV.

Leverancier is gehouden aan een dergelijke controle haar volledige medewerking te verlenen. Degenen die de controle uitvoeren zullen op eerste verzoek van Leverancier een adequate geheimhoudingsverklaring ondertekenen ten behoeve van Leverancier. De audit zal plaatsvinden op een voor Leverancier zo min mogelijk belastende wijze, tijdens reguliere kantooruren en na voorafgaande schriftelijke aankondiging.

13.3 De kosten voor de audit komen voor rekening van Intermediair, tenzij uit de audit blijkt dat Leverancier en/of Professional niet voldoet aan de verplichtingen voortvloeiende uit de Opdracht en/of deze AV. In dat geval draagt Leverancier de kosten van de audit. Leverancier draagt zorg voor het doorvoeren van de maatregelen zoals aangegeven door de auditor naar aanleiding van de audit en zal de daarmee gemoeide kosten zelf dragen.

14. Boetebepaling

14.1 Indien Leverancier handelt in strijd met zijn verplichtingen uit hoofde van artikel 4 (verplichtingen rondom Professionals), 5 (verplichtingen rondom Zelfstandigen), 9 (Intellectuele Eigendom) en 10 (Geheimhouding), dan zal hij aan Intermediair, zonder dat daartoe enige ingebrekestelling is vereist, voor iedere overtreding een onmiddellijk opeisbare boete verbeuren van € 5.000,-- zulks ongeacht de vraag of er schade is geleden door Intermediair, alsmede een boete van € 1.000,-- voor elke dag dat de overtreding voortduurt, onverminderd de overige rechten van Intermediair waaronder mede begrepen het recht om nakoming van deze bepalingen te vorderen en het recht om in plaats van de boete volledige schadevergoeding te vorderen. De boetes worden verbeurd aan Intermediair en worden door Intermediair geïnd waarbij Intermediair gerechtigd is de boetes te verrekenen met al hetgeen zij aan Leverancier verschuldigd is of zal zijn.

15. Verwerking van persoonsgegevens

15.1 In het kader van de uitvoering van de Dienstverleningen en Opdrachten vindt regelmatige uitwisseling van persoonsgegevens, met name van kandidaten en Professionals, plaats. De Leverancier en Intermediair zijn gehouden deze gegevens vertrouwelijk te behandelen overeenkomstig de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en aanverwante wet- en regelgeving. Leverancier en Intermediair kwalificeren beiden als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke tenzij partijen uitdrukkelijk overeenkomen dat één van de partijen verwerker is ten behoeve van de ander. In dat geval zullen partijen een verwerkersovereenkomst overeenkomen.

16. Slotbepalingen

16.1 Leverancier garandeert zich aan de van toepassing zijnde wet- en regelgeving te houden, waaronder in ieder geval, doch niet gelimiteerd tot, de wet- en regelgeving met betrekking tot privacy, verwerking persoonsgegevens en de voorschriften uit de Waadi en WTTA.

16.2 Leverancier zal de Professional conform Waadi in geen geval houden aan een vorm van een concurrentie-/ relatiebeding. Leverancier brengt in verband met het voorgaande geen additionele kosten in rekening.

16.3 Intermediair behoudt zich het recht voor deze AV eenzijdig te wijzigen. Indien Leverancier niet binnen twee weken na ontvangst van een nieuwe versie van de AV schriftelijk protesteert tegen de toepasselijkheid daarvan, zal de nieuwe versie de oude versie vervangen. Bij tijdig schriftelijk protest zal de Opdracht onveranderd van kracht blijven. De bepaling geldt ook ten aanzien van wijzigingen in de Opdrachtgever Specifieke Voorwaarden, met dien verstande dat wanneer dit geschiedt door aanpassing van de voorwaarden vanuit Opdrachtgever richting Intermediair, deze voorwaarden noodzakelijkerwijs van toepassing zijn, tenzij anders schriftelijk overeen is gekomen.

16.4 Leverancier zal zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Intermediair de handelsnamen van Opdrachtgever of Intermediair niet gebruiken, openbaar maken en/ of exploiteren en/of op geen enkele wijze melding maken van het bestaan van de Opdracht in publicaties en/of reclame-uitingen op generlei wijze in de publiciteit brengen. Hieronder wordt nadrukkelijk niet verstaan het vermelden van de Opdrachtgever voor doeleinden om bepaalde ervaring te onderbouwen zoals een vermelding op LinkedIn.

16.5 Het is Leverancier niet toegestaan rechten en verplichtingen uit de Opdracht zonder voorafgaande schriftelijke instemming van Intermediair over te dragen aan derden. Dit verbod heeft tevens goederenrechtelijke werking in de zin van artikel 3:83 lid 2 Burgerlijk Wetboek.

16.6 Leverancier is verplicht Intermediair te informeren over belangrijke wijzigingen in diens ondernemingsstructuur, waaronder in ieder geval begrepen (gedeeltelijke) overdracht van zijn onderneming aan derden en wijziging van de directe of indirecte zeggenschap in (de onderneming van) Leverancier.

16.7 Indien Leverancier een klacht heeft over hetzij de Intermediair of de Opdrachtgever kan hij hier contact over opnemen met zijn contactpersoon bij Intermediair. Ook kan hij een klacht indienen via de daartoe ingerichte klachtenprocedure van Intermediair.

16.8 Bepalingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na afloop van een Opdracht voort te duren, behouden nadien hun werking.

16.9 Deze AV alsmede alle overeenkomsten waarop deze van toepassing zijn worden beheerst door Nederlands recht. Geschillen die daaruit voortvloeien zullen uitsluitend worden beslecht door de rechter te Amsterdam.

Taurusavenue 18
2132 LS Hoofddorp

info@vertage.com
t +31 23 56 856 30

www.vertage.com

Postbus 2016
2130 GE, Hoofddorp

KvK nr. 34091804
BTW nr. 807842977.B.01

Vertage werkt volgens de ISO 9001 en 14001 norm, is opgenomen in het Register Normering Arbeid en voldoet aan de normen zoals vastgesteld in NEN 4400-1